

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела культуры  
Администрации городского округа  
город Салават Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_ И.Л. Исанбаев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2012 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЮНОШЕСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ – ФИЛИАЛЕ № 2**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Централизованная библиотечная система»**  
**городского округа город Салават**  
**Республики Башкортостан**

**г. Салават – 2012 г.**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Юношеская библиотека является ведущей библиотекой города, обслуживающей юношество и молодежь.
- 1.2 Библиотека осуществляет свою деятельность в соответствии с Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Декларацией прав и свобод человека и гражданина, Уставом МБУ «ЦБС» г. Салавата, «Положением о юношеской библиотеке».
- 1.3 Библиотека является общедоступной и обеспечивает информацией и материалами, направленными на содействие социальному, духовному и моральному благополучию, а также развитию творческих способностей, профессиональному и личностному становлению юношества.
- 1.4 Библиотека взаимодействует и организует совместную деятельность со школами, средними специальными учебными заведениями, отделом по делам молодежи Администрации городского округа город Салават, средствами массовой информации.
- 1.5 Библиотека привлекает к совместной деятельности врачей, педагогов, психологов, работников культуры и искусства, общественные организации.
- 1.6 Библиотека имеет право предоставлять пользователям платные услуги, в том числе связанные с организацией обучающих курсов и разнообразных форм досуга.
- 1.7 Структура и штаты библиотеки определяются спецификой библиотеки и особенностями материальной базы.
- 1.8 Время работы библиотеки определяется директором МБУ «ЦБС» г. Салавата в соответствии с ТК РФ.
- 1.9 Библиотека является методическим центром для библиотек города, обслуживающих юношество.

## **2. Основные функции**

- 2.1 Библиотека организует исполнение муниципальной услуги «Предоставление библиотечных услуг. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек и базам данных».

- 2.2 Библиотека формирует специализированные фонды многоотраслевой литературы для юношества и молодежи; утверждает права и свободу выбора фондов; обеспечивает пользователей библиотеки литературой и информационным обслуживанием.
- 2.3 Библиотека способствует формированию личности, приобщая юношество к познавательной деятельности и обеспечивая помощь в развитии индивидуальных способностей, в выборе и освоении профессии.
- 2.4 Библиотека организует общение пользователей в клубах, досуговых мероприятиях, привлекая к обучению, воспитанию и общению специалистов, педагогов.
- 2.5 Библиотека организует досуг детей в целях рационального использования свободного времени.
- 2.6 Библиотека организует справочно-библиографическое и информационное обслуживание.
- 2.7 Библиотека формирует оптимальную структуру и обеспечивает пользователей соответствующим оборудованием и современными телекоммуникационными средствами.
- 2.8 Библиотека оказывает методическую и практическую помощь в деле воспитания и самовоспитания, образования и самообразования.

### **3. Содержание работы**

- 3.1 Библиотека является центром библиотечного обслуживания юношества в городе. Объединяет и координирует деятельность библиотек-филиалов.
- 3.2 Библиотека создает условия, основанные на современных технологиях (компьютеризации, телекоммуникационных средств) для информационного обеспечения, организации досуга:
  - оборудует помещения удобной и современной мебелью;
  - выделяет зоны для занятий, обучения, досуга;
  - оснащает библиотеку компьютерами, аудио-видеотехникой, аудиовизуальными материалами;
- 3.3 Библиотека формирует фонд традиционными и нетрадиционными носителями информации:

- комплектует универсальный фонд с учетом потребностей юношества;
- формирует специализированный фонд на отдельных тематических стеллажах;
- выявляет особо ценную литературу на книгоиздательском рынке с целью пополнения фонда;
- изучает качественный состав и использование фонда, выявляет и списывает устаревшие и ветхие носители информации, анализирует отказы;
- раскрывает содержание фонда открытого доступа с целью предоставления пользователям возможности свободного выбора;
- обеспечивает сохранность фонда и осуществляет контроль за сроком возврата источников информации.

3.4 Библиотека обслуживает книгой жителей микрорайона.

3.5 Библиотека обеспечивает информационное обслуживание: оперативное и качественное удовлетворение информационных потребностей пользователей;

- формирование каталогов и картотек (специализированных, тематических, фактографических);
- организацию поиска в справочно-библиографическом аппарате и доступа к носителям информации;
- индивидуальное информирование пользователей на основе запросов;
- оперативное информирование о новых поступлениях в фонд и ознакомление с ассортиментом оказываемых услуг;
- организация рекламы в печати, на радио, по телевидению.

3.6 Библиотека организует досуг юношества и молодежи в клубах по интересам.

3.7 Создание актива библиотеки.

3.8 Координация работы и взаимодействие по вопросам обслуживания юношества с другими библиотеками МБУ «ЦБС» г. Салавата, библиотеками других систем и ведомств, с организациями, занимающимися проблемами молодежи.

## **4. Управление библиотекой**

- 4.1 Библиотека является структурным подразделением МБУ «ЦБС» г. Салавата, работает под руководством Центральной библиотеки и подчиняется директору МБУ «ЦБС» г. Салавата.
- 4.2 Деятельность библиотеки определяется законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, постановлениями и приказами Министерств культуры РФ И РБ, распоряжениями городского отдела культуры, Уставом МБУ «ЦБС» г. Салавата, планами работы, приказами и распоряжениями директора, «Положением о юношеской библиотеке».
- 4.3 Библиотекой руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУ «ЦБС» г. Салавата.
- 4.4 Работники библиотеки назначаются и освобождаются от работы директором МБУ «ЦБС» г. Салавата по представлению заведующего библиотекой.

## **5. Структура библиотеки**

- 5.1 Заведующий библиотекой.
- 5.2 Абонемент:
  - Библиотекари – 2
- 5.3 Читальный зал:
  - Библиотекари – 2
- 5.4 Детский отдел
- 5.5 Технические работники